

**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
COMTÉ DE BROME-MISSISQUOI  
COWANSVILLE**

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil de la Ville de Cowansville du 19 mars 2026, tenue dans la salle de l'hôtel de ville situé au 220, place Municipale.

Sont présents :

Monsieur le conseiller Simon Angers District 1  
Madame la conseillère Renée Fortin District 3  
Monsieur le conseiller Stéphane Lussier District 4  
Madame la conseillère Nathalie Haman District 5

Formant quorum et siégeant sous la présidence de madame la mairesse Sylvie Beauregard.

Absent (s) : Madame la conseillère Amélie Fournier District 6

Sont également présents :

M. Claude Lalonde, ing., directeur général, Mme Julie Lamarche, OMA, greffière.

Madame la mairesse précise qu'en l'absence de débat sur un point inscrit à l'ordre du jour ou si personne ne demande le vote sur celui-ci, la proposition afférente est adoptée à l'unanimité.

**144-03-2026**

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Stéphane Lussier

Appuyé de Madame la conseillère Renée Fortin

Et résolu :

De déclarer la séance ouverte à 16h00.

Adoptée à l'unanimité

**145-03-2026**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Simon Angers

Appuyé par Madame la conseillère Nathalie Haman

Et résolu :

D'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que soumis le point en affaires nouvelles demeurant ouvert :

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**
4. **APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX**
5. **CONSEIL MUNICIPAL**
  - 5.1 **Affaires du conseil municipal**
  - 5.2 **Messages des membres du conseil**
6. **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
  - 6.1 **Direction générale**
  - 6.2 **Finances et trésorerie**
  - 6.3 **Greffe et affaires juridiques**
7. **RÉGLEMENTATION**
8. **AMÉNAGEMENT URBAIN ET ENVIRONNEMENT**

- 9. **INFRASTRUCTURES ET IMMOBILISATIONS**
- 10. **LOISIRS ET CULTURE**
- 11. **SÉCURITÉ CIVILE ET INCENDIES**
- 12. **RESSOURCES HUMAINES**
  - 12.1 Embauche d'un employé cadre - Chef de division - Service des infrastructures et des immobilisations
  - 12.2 Embauche d'un(e) Surveillant-sauveteur - Service des loisirs et de la culture
  - 12.3 Embauche d'un(e) Surveillant-sauveteur - Service des loisirs et de la culture
- 13. **AFFAIRES NOUVELLES**
- 14. **DÉPOT DE DOCUMENTS**
- 15. **DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 16. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Adoptée à l'unanimité.

#### **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

**Étant donné qu'il s'agit d'une séance extraordinaire, une seule période de question aura lieu à la fin de la présente séance, et ce, en conformité avec le Règlement 1797 concernant la régie interne et la tenue des séances du conseil municipal.**

#### **APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX**

#### **CONSEIL MUNICIPAL**

**Affaires du conseil municipal**

**Messages des membres du conseil**

#### **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

**Direction générale**

**Finances et trésorerie**

**Greffe et affaires juridiques**

#### **RÉGLEMENTATION**

#### **AMÉNAGEMENT URBAIN ET ENVIRONNEMENT**

#### **INFRASTRUCTURES ET IMMOBILISATIONS**

#### **LOISIRS ET CULTURE**

#### **SÉCURITÉ CIVILE ET INCENDIES**

#### **RESSOURCES HUMAINES**

**146-03-2026**

**Embauche d'un employé cadre - Chef de division - Service des infrastructures et des immobilisations**

Considérant le processus de sélection pour l'embauche d'un employé au poste de Chef de division;

Considérant que la candidature de Simon Benjamin a été déposée et que celle-ci rencontre toutes les exigences du poste;

Considérant que tel que prévu à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés cadres de la Ville de Cowansville, le candidat est assujéti à une période de probation et est rémunéré selon la grille des salaires de ladite politique;

Il est proposé par Madame la conseillère Renée Fortin

Appuyé par Monsieur le conseiller Stéphane Lussier

Et résolu :

De procéder à l'embauche de Simon Benjamin au poste de « Chef de division » au Service des infrastructures et des immobilisations, à compter du 30 mars 2026, poste cadre de 37,5 heures par semaine, poste permanent, conditionnellement à la réussite d'une période de probation de 6 mois, et suivant les conditions prévues à la Politique sur les conditions de travail régissant les employés cadres de la Ville de Cowansville et d'établir la rémunération selon l'échelon 1 de la classe 4.

De modifier l'annexe B de la Politique sur les conditions de travail régissant les employés cadres de la Ville de Cowansville afin d'ajouter Simon Benjamin à la liste d'ancienneté.

Adoptée à l'unanimité

**147-03-2026**

**Embauche d'un(e) Surveillant-sauveteur - Service des loisirs et de la culture**

Considérant l'analyse des besoins grandissants au Service des loisirs et de la culture;

Considérant que l'embauche est nécessaire pour combler l'horaire du secteur aquatique;

Considérant que Philippe Pepin rencontre toutes les exigences du poste;

Considérant que tel que prévu à la convention collective du Syndicat des employé(e)s de piscine et plans d'eau de la ville de Cowansville (CSN) en vigueur, le candidat retenu est assujéti à une période d'essai et est rémunéré selon la grille des salaires de ladite convention;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Simon Angers

Appuyé par Madame la conseillère Nathalie Haman

Et résolu :

De procéder à l'embauche de Philippe Pepin à titre de « Surveillant-sauveteur » à compter du 24 mars 2026, poste syndiqué permanent, conditionnel à la réussite d'une période d'essai de 240 heures et suivant les conditions prévues à la convention collective du Syndicat des employé(e)s de piscines et plans d'eau de la Ville de Cowansville (CSN) en vigueur.

Adoptée à l'unanimité

**148-03-2026**

**Embauche d'un(e) Surveillant-sauveteur - Service des loisirs et de la culture**

Considérant l'analyse des besoins grandissants au Service des loisirs et de la culture;

Considérant que l'embauche est nécessaire pour combler l'horaire du secteur aquatique;

Considérant que Juliane Talbot rencontre toutes les exigences du poste;

Considérant que tel que prévu à la convention collective du Syndicat des employé(e)s de piscine et plans d'eau de la ville de Cowansville (CSN) en vigueur, la candidate retenue est assujettie à une période d'essai et est rémunérée selon la grille des salaires de ladite convention;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Stéphane Lussier

Appuyé par Madame la conseillère Renée Fortin

Et résolu :

De procéder à l'embauche de Juliane Talbot à titre de « Surveillant-sauveteur » à compter du 26 mars 2026, poste syndiqué permanent, conditionnel à la réussite d'une période d'essai de 240 heures et suivant les conditions prévues à la convention collective du Syndicat des employé(e)s de piscines et plans d'eau de la Ville de Cowansville (CSN) en vigueur.

Adoptée à l'unanimité

## **AFFAIRES NOUVELLES**

### **DÉPOT DE DOCUMENTS**

### **DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS**

**Une période de questions est tenue. Aucune question n'est adressée aux membres du conseil.**

**149-03-2026**

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Simon Angers

Appuyé de Madame la conseillère Renée Fortin

Et résolu :

De lever la séance à 16h01.

Adoptée à l'unanimité

---

Sylvie Beaugard, mairesse

---

Julie Lamarche, OMA, greffière

Par sa signature, la mairesse indique qu'elle signe en même temps toutes les résolutions incluses au procès-verbal.